河海大学教职工因私出国（境）申请表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **基本信息** | | | | |
| 姓 名： | | 性 别： | 出生年月： | 联系电话： |
| 所在单位： | | 政治面貌： | 职称/职位： | 最高学历： |
| 毕业院校： | | | 入校工作时间： | |
| 岗位类别： □ 教师岗位 □ 管理岗位 □ 其他 | | | | |
| 出国（境）事由： □ 探亲 □ 旅游 □ 其他 | | | | |
| 出国(境)时间： 自 年 月 日始至 年 月 日止。 | | | | |
| 所赴国（境）： | | | | |
| **所 在 单 位 意 见** | 单位负责人签字：  单位盖章： 年 月 日 | | | |
| **分管校领导意见** | 校领导签字： | | | |
| **人 事 处 意 见** | 处长签字：  人事处盖章： 年 月 日 | | | |
| **学 校 意 见** | 校领导签字：  学校盖章： 年 月 日 | | | |

**备注：此表格适用于学校中层干部（含调研员和纳入中层干部管理的科级干部）。**